

Назва курсу	ОК 27. Міжнародний менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Назва спеціальності	073 Менеджмент
ОПП	Менеджмент
Викладач (-і)	Кириченко Оксана Сергіївна, д.е.н., професор
Профайл викладача (-ів)	https://www.krok.edu.ua/ua/pro-krok/spivrobitniki/kirichenko-oksana-sergijivna
Контактний телефон	(+38 044) 455-56-90 вн. 233
E-mail	OksanaKS@krok.edu.ua
Консультації	Зазначте формат і розклад проведення консультацій Он лайн - консультації: https://livekrokedu.sharepoint.com/sites/KROK/student-cabinet/Lists/List/AllItems.aspx

КОМУНІКАЦІЇ

1. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є **Moodle**. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу.

Електронне забезпечення навчання (Moodle):

<https://dist.krok.edu.ua/course/view.php?id=1883>

» Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: dist.center@krok.edu.ua

» Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань та групових творчих проєктів розміщені на платформі Moodle: <https://dist.krok.edu.ua/course/view.php?id=1883>

(посилання на курс)

» Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

2. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу dist.center@krok.edu.ua. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

3. Для проведення он-лайн лекцій, семінарських, практичних занять використовується платформа **MS Teams**. Увійдіть за допомогою свого імені користувача і пароля Office 365.

4. З розкладом занять можливо ознайомитись:
<https://www.krok.edu.ua/ua/pro-krok/pidroz dili/strukturni/studentskij-ofis/rozklad>

У разі виникнення проблем з відображенням розкладу, прохання використовувати альтернативні інформаційні ресурси:

» мобільний додаток [Telegram Bot «КРОК – віртуальний помічник»](#) або contact@krok_timetable_bot інформаційний портал: [кабінет студента](#) / [кабінет викладача](#)

Графіки консультацій викладачів Університету «КРОК» знаходяться » [у персональному кабінеті](#) студента.

Для цього Вам потрібно обов'язково авторизуватись в системі Office 365.

У разі виникнення запитань щодо входу у Ваш кабінет, пишіть на адресу support@krok.edu.ua

Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень (корпоративна пошта університету «Крок» викладача курсу). Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів.

Коротка анотація до курсу. Курс "Міжнародний менеджмент" присвячений формуванню у майбутніх спеціалістів сучасної системи поглядів і спеціальних знань та практичних навичок у сфері міжнародного менеджменту. Подальший розвиток зовнішньоекономічної діяльності українських підприємств різних галузей економіки, розширення масштабів виробництва товарів і надання послуг міжнародними корпораціями в Україні, поглиблення взаємозв'язків і співробітництва українського бізнесу з транснаціональними компаніями потребує опанування фахівцями-економістами сучасного досвіду управління міжнародними компаніями. Державним підприємствам і приватним фірмам доводиться започатковувати підтримувати різноманітні ділові контакти із зарубіжними партнерами. Все це потребує особливих знань і навичок, які пов'язані з опануванням нормативної навчальної дисципліни «Міжнародний менеджмент».

Мета дисципліни «Міжнародний менеджмент» є: дати студентам належні теоретичні знання і допомогти виробити практичні навички управління міжнародною економічною діяльністю підприємств (організацій).

Завдання дисципліни є набуття знань з питань: опанування середовища і сучасних теоретичних основ міжнародного менеджменту, пов'язаних із процесами глобалізації та інтернаціоналізації, розвитком різноманітних форм міжнародного бізнесу формування національних і регіональних шкіл менеджменту у різних країнах, особливостей менеджменту в міжнародних компаніях за участю українських підприємств; вивчення стратегій

та особливостей застосування основних функцій менеджменту в практиці управління міжнародними компаніями, в тому числі за участю підприємств України; опанування системи менеджменту людських ресурсів у транснаціональних корпораціях і вироблення навичок відбору кадрів, проектування службових стосунків і виробничої демократії в компаніях, які діють в Україні; засвоєння основних моделей та інструментів керівництва в системі міжнародного менеджменту, головні ланки міжнародних комунікацій та особливості мотивації працівників транснаціональних корпорацій; досягнення горизонтів розвитку міжнародного менеджменту й проблеми управління міжнародними компаніями, які діють в Україні; адаптація методів та інструментарію міжнародного менеджменту на українських підприємствах (в організаціях).

2. Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти набуває таких компетентностей (загальні та фахові):

- ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу;
- ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
- ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні;
- ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті;
- СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо;
- СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;
- СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
- СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності;
- СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Програмні результати навчання:

- ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
- ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
- ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

3. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин/ кредитів ECTS 150 годин/5 кредити ECTS 7 семестр		
Загальна кількість годин / форма навчання	денна	заочна	дистанційна
лекції	28	10	10
Семінарські заняття / практичні / лабораторні	28	4	4
самостійна робота	64	106	106

4. Пререквізити* - Загальні знання, отримані на попередньому рівні освіти.

5. Технічне й програмне забезпечення / обладнання* частина навчальних занять проходить з використанням проектору, доступ до Інтернет-мережі. Наявність електронного пристрою з якого буде відбуватись навчання. Пристрій повинен бути облаштований відеокамерою та мікрофоном.

6. Політика курсу – студенти мають дотримуватись кодексу академічної доброчесності: https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18_kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) відпрацювання пропущених занять відбувається за погодженням із керівником курсу.

У разі проведення занять в он-лайн форматі, здобувач має під'єднатись до навчальної платформи де буде проводитись заняття. Заходити на навчальну платформу (Teams, ZOOM) виключно під своїм реальним прізвищем. Під час занять з використанням онлайн платформи MS Teams камера має бути увімкненою протягом всього заняття, мікрофон включається за потреби під час відповідей/запитань. У разі відсутності можливості включати камеру, студент має повідомити викладача та отримати дозвіл бути присутнім з вимкненою камерою. В разі невідповідності та відсутності реакції здобувача на звернення викладача до нього особисто, здобувач вважається відсутнім на занятті.

7. Схема курсу

Тиждень /дата* /кількість годин	Тема	Форма діяльності (заняття) (лекція, самостійна робота, дискусія, практичне/се мінарське, групова робота) Формат: (Online/ аудиторне заняття)	Література* * Ресурси в Інтернеті	Завдання, год	Термін виконанн я
Перший / 2 год.	Тема 1. Сутність міжнародного бізнесу та міжнародного менеджменту	МЕН/ Лекція / MS Teams	[1, 2,3,4,]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2години самостійної роботи	До наступног о заняття за розкладом
Перший / 2 год.	Тема 1. Сутність міжнародного бізнесу та міжнародного менеджменту	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[1, 2,3,4,]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Другий/ 2 год.	Тема 2. Система міжнародного менеджменту і його середовище	МЕН/ Лекція / MS Teams	[2,3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2години самостійної роботи	До наступног о заняття за розкладом
Другий/ 2 год.	Тема 2. Система міжнародного менеджменту і його середовище	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[2,3,4,5]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Перший / 2 год.	Тема 3. Досвід організації менеджменту в різних країнах	МЕН/ Лекція / MS Teams	[1, 2,3,4]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського	До наступног о заняття за розкладом

				заняття/ 2 години самостійної роботи	
Перший / 2 год.	Тема 3. Досвід організації менеджменту в різних країнах	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[1, 2,3,4]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Другий/ 2 год.	Тема 4. Стратегія і планування в системі міжнародного менеджменту	МЕН/ Лекція / MS Teams	[2,3,4]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Другий/ 2 год.	Тема 4. Стратегія і планування в системі міжнародного менеджменту	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[2,3,4,6]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Перший / 2 год.	Тема 5. Організація міжнародних ділових операцій	МЕН/ Лекція / MS Teams	[2,3,4]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Перший / 2 год.	Тема 5. Організація міжнародних ділових операцій	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[2,3,4]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Другий/ 2 год.	Тема 6. Прийняття управлінських рішень у міжнародних корпораціях	МЕН/ Лекція / MS Teams	[2,3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Другий/ 2 год.	Тема 6. Прийняття управлінських рішень у міжнародних корпораціях	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[2,3,4,5]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття

Перший / 2 год.	Тема 7. Управління людськими ресурсами в міжнародних корпораціях	МЕН/ Лекція / MS Teams	[2,3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Перший / 2 год.	Тема 7. Управління людськими ресурсами в міжнародних корпораціях	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[2,3,4,5]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Другий / 2 год.	Тема 8. Комунікації в міжнародному бізнесі	МЕН/ Лекція / MS Teams	[3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Другий / 2 год.	Тема 8. Комунікації в міжнародному бізнесі	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[3,4,5]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Перший / 2 год.	Тема 9. Керівництво багатонаціональними корпораціями	МЕН/ Лекція / MS Teams	[3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Перший / 2 год.	Тема 9. Керівництво багатонаціональними корпораціями	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[3,4,5]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Другий / 2 год.	Тема 10. Контроль і звітність міжнародних корпорацій	МЕН/ Лекція / MS Teams	[3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 2 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом

				роботи	
Другий / 2 год.	Тема 10. Контроль і звітність міжнародних корпорацій	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[3,4,5]	Виконати завдання/ 2 години самостійної роботи	На протязі заняття
Перший / 2 год.	Тема 11. Технологічна політика міжнародних корпорацій	МЕН/ Лекція / MS Teams	[3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 3 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Перший / 2 год.	Тема 11. Технологічна політика міжнародних корпорацій	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[3,4,5]	Виконати завдання/ 3 години самостійної роботи	На протязі заняття
Другий / 2 год.	Тема 12. Інвестиційні процеси в глобальному середовищі	МЕН/ Лекція / MS Teams	[3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 3 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Другий / 2 год.	Тема 12. Інвестиційні процеси в глобальному середовищі	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[3,4,5]	Виконати завдання/ 3 години самостійної роботи	На протязі заняття
Перший / 2 год.	Тема 13. Етика і соціальна відповідальність міжнародного менеджменту	МЕН/ Лекція / MS Teams	[3,4,5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 3 години самостійної роботи	До наступного заняття за розкладом
Перший / 2 год.	Тема 13. Етика і соціальна відповідальність міжнародного менеджменту	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[3,4,5]	Виконати завдання/ 3 години самостійної роботи	На протязі заняття
Другий / 2 год.	Тема 14. Мотивація в	МЕН/	[3,4,5]	Опрацювати лекційний	До наступного

	міжнародному менеджменті	Лекція / MS Teams		матеріал, підготуватися до семінарського заняття/ 3 години самостійної роботи	о заняття за розкладом
Другий/ 2 год.	Тема 14. Мотивація в міжнародному менеджменті	МЕН/ Семінарське заняття / MS Teams	[3,4,5]	Виконати завдання/ 3 години самостійної роботи	На протязі заняття

8. Система оцінювання та вимоги / Система оцінювання та критерії

Загальна система оцінювання курсу	Виконання обов'язкової роботи впродовж семестру/екзамен – 70/30
Вимоги до індивідуальної /письмової роботи	Індивідуальна робота виконується студентом з переліку тем які подані у системі Moodle (завдання для самостійної роботи студентів) та захищається під час семінарського заняття доповіддю та презентацією тривалість до 10 хвилин. Максимальний бал за виконання та презентацію індивідуального завдання становить 20 балів. Зменшення оцінки пов'язана з наявністю несуттєвих, суттєвих та фундаментальних помилок при виконанні роботи.
Семінарські/ практичні заняття	На семінарських, практичних заняття студентами вирішується ситуативні практичні задачі. За роботу на практичних заняттях студент може отримати максимально 50 балів. Бали протягом курсу розподіляються рівною кількістю балів за кожне семінарське, практичне заняття. Нарахування балів за семінарське, практичне заняття враховується при виставленні підсумкової оцінки з дисципліни.

Умови допуску до підсумкового контролю	До підсумкового контролю допускаються здобувачі, які виконали навчальну програму дисципліни та набрали впродовж семестру не менш, як 50 балів за обов'язкові види роботи.
Підсумковий контроль / екзамен	Максимальна кількість балів за підсумковий контроль 30 балів. <u>Загальна сума балів:</u> 90-100 балів – «відмінно»; 70-89 балів – «добре»; 50-69 балів – «задовільно»; менше 50 балів – «незадовільно».

9. Основна** та додаткова література до курсу:

***необов'язково**

Рекомендована література

Базова

Підручники, монографії **

1. International Management and Marketing: textbook/ I. O. Arakelova [et al.] ; ed. L. L. Lytvynenko. - Kyiv: Publishing House "Condor", 2021. - 268 p
2. Алієва-Барановська В.М. Глобальний бізнес: навчальний посібник-довідник/ В. М. Алієва-Барановська. - К.: Центр учбової літератури, 2013. - 560 с.
3. Міжнародний фінансовий менеджмент: навчальний посібник/ О. Є. Кузьмін [та ін.]. - Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015. - 192 с.
4. Рокоча В.В. Міжнародний менеджмент: навчальний посібник/ В. В. Рокоча, Б. М. Одягайло, В. І. Терехов. - К.: Університет економіки та права "КРОК", 2016. - 172 с. URL:https://library.krok.edu.ua/media/library/category/navchalni-posibniki/rokocha_0002.pdf
5. Управління інноваційною діяльністю. Інноваційний менеджмент в знаннєорієнтованій економіці: Магістерський курс: підручник/ С. М. Ілляшенко [та ін.] ; за заг. ред. С. М. Ілляшенка. - Суми: Університетська книга, 2015. 728 с

До уваги студентів: усі навчально-методичні матеріали (плани лекцій, презентації, завдання/задачі/ситуаційні вправи тощо) подані в Moodle

<https://dist.krok.edu.ua/course/view.php?id=1883>

Укладено професором кафедри управлінських технологій, д.е.н., професором Кириченко О.С.

Ухвалено кафедрою управлінських технологій, (протокол засідання кафедри управлінських технологій №2 від 4.09.2024р.).