

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Назва курсу	Медіація як вид діяльності. Медіатор як професія.
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	081 Право
Спеціальність	Право
Освітня програма	Медіація
Статус дисципліни	Обов'язкова
Форма здобуття освіти	Денна/заочна
Обсяг дисципліни	3 кредити
Мова викладання	Українська
Викладач (-і)	Доляновська І.М.
Профайл викладача (-ів)	https://www.krok.edu.ua/ua/pro-krok/spivrobitniki/dolyanovska-inna-mikolajivna
Контактний телефон	-
E-mail	DolianovskaIM@krok.edu.ua
Консультації	Середа з 16-17.00 (щотижня), MS Teams https://teams.microsoft.com/#/pre-join-calling/19:meeting_ODM4NTA2NTUtZDE2MC00OTUwLTljMGQtYzEyOWNjOGU4YjUy@thread.v2

1. Коротка анотація до курсу –

Метою навчальної дисципліни є формування у студентів професійних знань для ефективного вирішення судових та позасудових спорів (конфліктів) у різних сферах суспільного життя шляхом надання послуг медіації. Набуття здобувачем знань, умінь і навичок у медіації забезпечить розвиток професійної компетентності майбутніх правників. Здобувачі або магістри зможуть імплементувати кращі європейські та світові стандарти медіації, тим самим забезпечивши собі конкурентоздатність на ринку праці.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни є формування знань щодо:

- особливостей правового регулювання та здійснення медіації в Україні та світі;
- знання суспільного стану щодо значення та сфери надання медіаційних послуг;
- прав та свобод людини і громадянина, передбачених Конституцією України та іншими нормативними актами України під час здійснення процедури врегулювання спорів (конфліктів) шляхом медіації;
- знання щодо етапів здійснення процедури медіації, правового статусу учасників медіаційного процесу;
- вимог набуття статусу медіатора, його прав та обов'язків, відповідальності;
- основ міжособистісної взаємодії і комунікації в умовах конфлікту, а також організаційно-правових засад проведення медіації;
- уміння працювати в різних стилях медіації та розуміти специфіку і свою роль в кожному із стилей;
- здатність нести професійну відповідальність за прийняті рішення під час застосування альтернативних (позасудових) методів вирішення конфлікту;

Сформовані компетенції. У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти набувають вміння: проводити процедуру медіації по врегулюванню

спорів та вирішення конфліктів за участі нейтрального посередника (медіатора), який підтримує сторони у досягненні ними взаємовигідного рішення; уміння формулювати короткий висновок щодо конфліктної ситуації з достатньою обґрунтованістю, оцінювати недоліки і переваги аргументів сторін конфлікту, виявляти їх потреби та інтереси, сприяти порозумінню між ними.

2. Результати навчання –

Перелік предметних компетентностей здобувача

ЗК1.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
ЗК3.	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК11.	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.
ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
СК2	Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.
СК4	Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.
СК6.	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.
СК8.	Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.
СК11	Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.
СК 11.	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти
СК12	Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.
СК13	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері

права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
--

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти повинен демонструвати такі результати навчання:

РН1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. РН2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. РН6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. РН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.

3. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин/ кредитів ECTS		
Загальна кількість годин / форма навчання	денна	заочна	дистанційна
лекції	16	8	8
семінарські заняття / практичні / лабораторні	12	6	6
самостійна робота	92	106	106
Інші форми (За наявності)			

4. Пререквізити - для опанування даною навчальною дисципліною студент повинен засвоїти основні поняття та категорії матеріальних та процесуальних галузей права, а саме: «Кримінальне право», «Цивільне право», «Сімейне право», «Трудове право», «Господарське право», «Адміністративне право», «Міжнародне право», «Цивільний процес», «Кримінальний процес», «Господарський процес», «Адміністративне судочинство».

5. Технічне й програмне забезпечення /обладнання* - Вкажіть, якщо є специфічні вимоги які студент повинен врахувати

6. Політика курсу – студенти мають дотримуватись кодексу академічної доброчесності: https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18_kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf

У разі проведення занять в он-лайн форматі, здобувач має під'єднатись до навчальної платформи де буде проводитись заняття. Заходити на навчальну платформу (Teams) виключно під своїм реальним прізвищем. Під час занять з використанням онлайн платформи MS Teams камера має бути увімкненою протягом всього заняття, мікрофон включається за потреби під час відповідей/запитань. У разі відсутності можливості включати камеру, студент має повідомити викладача та отримати дозвіл бути присутнім з вимкненою камерою. В разі неспілкування та відсутності реакції здобувача на звернення викладача до нього особисто, здобувач вважається відсутнім на занятті. При вивченні дисципліни «Кримінальне право» необхідно спиратися на конспект лекцій та рекомендовану основну та допоміжну навчальну та наукову літературу. Вітається використання інших джерел з альтернативними поглядами на ті чи інші питання задля формування продуктивної дискусії з проблем навчальної дисципліни.

Високо оцінюється прагнення здобувачів освіти:

- ☐ регулярно відвідувати заняття;
- ☐ плановірно та систематично засвоювати навчальний матеріал;
- ☐ активно працювати на практичних заняттях: брати участь в обговоренні питань, які були винесені на підготовку, дискусійних та/або проблемних питань стосовно становлення, розвитку і функціонування кримінально-правових інститутів;
- ☐ відпрацьовувати пропущені практичні заняття.

7. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. “Історичні витоки медіації як діяльності”

Історія розвитку медіації в античні часи. Розвиток медіації в епоху Середньовіччя. Розвиток медіації в епоху Просвітництва. Історія розвитку медіації в кінці 19-на початку ХХ століття. Сучасні тенденції розвитку медіації в світі.

Тема 2. “Міжнародно-правові аспекти медіаційної діяльності”.

Міжнародно-правові документи, які регламентують здійснення медіаційної діяльності. Європейські стандарти надання медіаційних послуг. Вимоги до професії медіатора: світовий досвід.

Тема 3. “Правове регулювання медіаційної діяльності в Україні”.

Етапи становлення і розвитку медіації в Україні від часів здобуття незалежності до сучасного стану. Закон України «Про медіацію»: теоретико-правовий аналіз. Нормативно-правові акти, які забезпечують регулювання медіації в Україні.

Тема 4. “ Поняття і природа медіації. Порівняння медіації та інших видів АВС”.

Альтернативні способи вирішення спорів (АВС): загальна характеристика, поняття, особливості. Класифікація альтернативних способів вирішення спорів. Медіація як вид АВС. Порівняння медіації та інших видів АВС,

Тема 5. “Етапи проведення медіації . Укладання медіаційної угоди ”

Підготовка до проведення медіації. Відкриття медіації. Вступне слово медіатора. Визначення теми медіаційної зустрічі. Визначення інтересів сторін. Пошук варіантів рішень (торги). Укладання медіаційної угоди. Зміст медіаційної угоди. Права та обов’язки сторін за медіаційною угодою.

Тема 1.6. “Медіатор як професія”.

Основні засади регулювання професії медіатора в Україні. Поняття «медіатора», вимоги до медіатора. Відповідальність медіатора: загальні засади. Етичні вимоги до професії медіатора.

Тема 7. “Компетенції медіатора”.

Компетенції медіатора: класифікація та зміст компетенцій. Комунікативні компетенції медіатора. Конфліктологічні компетенції медіатора. Процедурні компетенції медіатора. Рефлексивні компетенції медіатора. Правові компетенції медіатора.

Тема 8. „Відповідальність медіатора”.

Міжнародно-правові стандарти щодо відповідальності медіатора. Положення Закону України «Про медіацію» щодо відповідальності медіатора. Дисциплінарна, цивільно-правова, кримінальна відповідальність медіатора.

8. Схема курсу

Тиждень\ кількість годин\ дата	Тема	Вид заняття, розподіл годин	джерела	Завдання	Термін виконання
2 год	Тема1. Історичні витоки медіації як діяльності	Лекція	1-27, 31, 32, 37	Реферати	-
2 год	Тема 2. Міжнародно- правові аспекти медіаційної діяльності	Лекція	1-27, 31, 32, 37	Доповіді	-
2 год	Тема 3. Правове регулювання медіаційної діяльності в Україні.	Лекція	1-27, 37	Аналіз законодавства	-
2 год	Тема 4. Поняття і природа медіації. Порівняння медіації та інших видів АВС.	Лекція	1-27, 29, 30, 36,43	Завдання на порівняння	-
2 год	Тема 5. Етапи проведення медіації. Укладання медіаційної угоди	Лекція	1-27	Вправа «Коло»	-
2 год	Тема 6. Медіатор як професія .	Лекція	1-27	Практика вступного слова медіатора	-

2 год	Тема 7. Компетенції медіатора	Лекція	1-27	Вправа «Пірует»	-
2 год	Тема 8. Відповідальність медіатора	Лекція	1-27	Аналіз законодавства	-
Разом:	16 год				

9. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Історичні нариси становлення медіації в світі	2
2	Тема 2. Міжнародне та вітчизняне законодавство щодо регулювання медіації	2
3	Тема 3. Альтернативні види вирішення спорів	2
4	Тема 4. Медіація як вид діяльності	2
5	Тема 5. Медіатор як професія	2
6	Тема 6. Угоди в медіаційній діяльності	2
	Разом	12 год

12. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Світовий досвід розвитку медіації	7
2	Досвід України щодо розвитку і становлення медіації	15
3	Закон України «Про медіацію»: основні положення	15
4	Вступне слово медіатора: значення і зміст	15
5	Етапи медіації	15
6	Угода за результатами медіації	15
	Разом	92 год

13. Методи навчання

Враховуючи обов'язковість вивчення навчальної дисципліни «Медіація як вид діяльності. Медіатор як професія» для студентів, слід виділити сукупність наступних методів, які застосовуються для опанування нею.

Зокрема слід виокремити методи: - словесні (розповідь, пояснення, лекція, бесіда, інструктаж, робота з книгою, навчальна дискусія, диспут); - наочні (спостереження, демонстрування, ілюстрування); - практичні (вправа, практична робота, розв'язок практичних задач та кейсів).

14. Методи контролю

Для визначення успішності навчання використовуються контрольні заходи. Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретного завдання.

Підсумковий контроль проводиться для оцінки результатів навчання після закінчення вивчення дисципліни (семестровий контроль) або відокремлених за робочим навчальним планом модулів.

Під час вивчення даної дисципліни використовуються такі форми поточного контролю: (вказіть фактичні форми)

- Опитування
- Робота із законодавчими актами (Закон України «Про медіацію»)
- Тлумачення медіаційних термінів
- Обговорення практичних кейсів

Під час вивчення даної дисципліни використовуються такі форми модульного (проміжного) контролю: (вказіть фактичні форми)

- Самостійні роботи
- Підсумковий модульний контроль

Під час вивчення даної дисципліни використовується така форма семестрового контролю: диференційований залік, екзамен

15. Розподіл балів, які отримують студенти

Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється за шкалою Університету (0-100, з урахуванням обов'язкових завдань – 120 балів) та національною шкалою.

15.1. Схема нарахування балів з дисципліни

Види та зміст обов'язкових завдань	Максимальна оцінка	Примітки
Усна відповідь 1-2 бали	12	Із врахуванням кількості семінарських занять
Практичні вправи 1-5 балів	30	Із врахуванням кількості семінарських занять
Написання доповідей, рефератів 1-3 бали	18	Із врахуванням кількості семінарських занять
Аналіз законодавства – 1-5 балів	30	Із врахуванням кількості семінарських занять

Залікове завдання – 1-10 балів	10	
Разом:	100	

15.2. Умови нарахування балів

Загальна система оцінювання курсу	<i>Участь в роботі впродовж семестру/залік - 90/10</i>
Усна відповідь	<i>При відповіді на теоретичне питання слід розкривати зміст теоретичного питання, надавати визначення певних понять. Студент зобов'язаний вести лекційних конспект. Конспект лекційних занять перевіряється викладачем під час виконання студентами залікових/екзаменаційних завдань. Ведення конспекту враховується під час усної відповіді. .</i>
Написання рефератів	<i>Під час написання реферату на визначену тему враховується ступінь розкриття теми, обсяг реферату (до 10 сторінок А4), наявність списку літератури (біля 3-5 джерел), посилань на літературу</i>
Аналіз законодавства	<i>Аналіз законодавства передбачає обізнаність студента у наявних міжнародних та національних нормативно-правових актах, що регулюють медіацію, вмінні застосовувати норми законодавства під час виконання практичних завдань</i>
Практичне завдання	<i>Практична завдання передбачає вміння застосовувати медіаційні техніки, проголошувати вступну промову медіатора, опрацьовувати медіаційні кейси, визначати інтереси та потреби сторін конфлікту, скласти угоди за наслідками медіації</i>

15.3. Критерії підсумкового оцінювання

Проміжок за накопичувальною шкалою Університету	Оцінка чотирибальною національною шкалою
90 та вище	відмінно
70–89	добре
50–69	задовільно
1–49	незадовільно

16. Методичне забезпечення

ВКАЗАТИ посилання на модл

До уваги студентів: усі навчально-методичні матеріали (плани лекцій, презентації, завдання/задачі/ситуаційні вправи тощо) подані в Moodle
<https://dist.krok.edu.ua/course/view.php?id=2138>

17. Рекомендована література

1. Про медіацію: Закон України від 16.11.2021 року №1875-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1875-20#Text>
2. Конфліктологія та медіація : навчальний посібник / укладач В.І. Дорош ; за загальною редакцією В.І. Дороша ; Міністерство освіти і науки України, Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича. - Львів ; Видавництво "Новий Світ-2000", 2021. Чернівці : 248с. URL: https://opac.kpi.ua/F/V5DTTEBVGPGGBXPEC7CMR8BXNPEY8EJUMS7GJR78CDPY2SLGFD-00802?func=full-setset&set_number=009202&set_entry=000002&format=037
3. Мазаракі Н. А. Медіація в Україні: теорія та практика : монографія / Н.А. Мазаракі ; - Київ : Київський національний торговельно-економічний університет, 2018. - 275 с. URL: https://opac.kpi.ua/F/Y6KDI3ARBSLSK11QH5SX52JG1ALPPCFF62G8CP45B2PF67ITG720116?func=fullsetset&set_number=000786&set_entry=000004&format=037
4. Медіація як альтернативний спосіб вирішення спорів: вітчизняний та зарубіжний досвід : монографія / В.Б. Бачук, Т.В. Водоп'ян, В.Д. Гвоздецький, В.І. Гришко [та 18 інших] ; за загальною редакцією В.І. Цимбалюк ; Міністерство освіти і науки України. - Львів ; Рівне : Видавництво "Новий Світ-2000", 2021. - 171 с. URL: https://opac.kpi.ua/F/Y6KDI3ARBSLSK11QH5SX52JG1ALPPCFF62G8CP45B2PF67ITG719427?func=fullsetset&set_number=000786&set_entry=000001&format=037

ПОСИЛАННЯ НА Dspace

<https://dspace.krok.edu.ua/handle/krok/1501>

Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента) •перелік питань, які виносяться на семестровий контроль розташовано на платформі MOODLE
<https://dist.krok.edu.ua/course/view.php?id=2138>

Курс: Медіація як вид діяльності. Медіатор як професія Доляновська І.М.

КОМУНІКАЦІЇ

Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є **Moodle**. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу.

Електронне забезпечення навчання (**Moodle**):

» Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: dist.center@krok.edu.ua

» Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань та групових творчих проектів розміщені на платформі Moodle: _____ (посилання на курс)

» Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)

Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу dist.center@krok.edu.ua. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

Для проведення он-лайн лекцій, семінарських, практичних занять використовується платформа **MS Teams**. Увійдіть за допомогою свого імені користувача і пароля Office 365.

З розкладом занять можливо ознайомитись: <https://www.krok.edu.ua/ua/pro-krok/pidrozdili/strukturni/studentskij-ofis/rozklad>

У разі виникнення проблем з відображенням розкладу, прохання використовувати альтернативні інформаційні ресурси:

» мобільний додаток [Telegram Bot «КРОК – віртуальний помічник»](#) або contact@krok_timetable_bot

» інформаційний портал: [кабінет студента](#) / [кабінет викладача](#)

Графіки консультацій викладачів Університету «КРОК» знаходяться » [у персональному кабінеті](#) студента.

Для цього Вам потрібно обов'язково авторизуватись в системі Office 365. У разі виникнення запитань щодо входу у Ваш кабінет, пишіть на адресу support@krok.edu.ua

Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень (корпоративна пошта університету «Крок» викладача курсу). Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено Доцентом кафедри державно-правових дисциплін, кандидатом юридичних наук, доцентом Долянською І.М.

Ухвалено кафедрою державно-правових дисциплін (протокол № 1 від 29.08.2024 р.)